

## Pflichtenheft Finanzkommission (FiKo)

### 1 Ziel und Zweck

Die Finanzkommission (FiKo) ist zuständig für das strategische Finanzmanagement des Zweckverbandes Pflege und Betreuung mittleres Tösstal (ZVMT). Die FiKo ist bemüht um vorausschauende und gesunde Finanzen des ZVMT. Die FiKo informiert über behandelte Geschäfte und stellt Anträge zuhanden der Betriebskommission (BK).

### 2 Zusammensetzung

Die FiKo setzt sich aus BK-Mitgliedern<sup>1)</sup> zusammen: dem BK-Präsidenten, dem FiKo-Präsidenten (für die Finanzen verantwortliches BK-Mitglied), und einem weiteren Mitglied. Damit die Schnittstelle zwischen der strategischen und operativen Führungsebene geschlossen ist, werden an die FiKo-Sitzungen zusätzlich die operativen Führungsperson Finanzen und Administration sowie die Vorsitzende der Geschäftsleitung<sup>2)</sup> eingeladen.

### 3 Verantwortung, Aufgaben und Kompetenzen

- Die FiKo legt die Finanzstrategie fest und konkretisiert sie mit dem Finanz- und Aufgabenplan, dem Budgets und überwacht sie mit den Quartalsberichten, der Jahresrechnung. Sie behandelt auch andere Geschäfte mit grösseren finanziellen Auswirkungen.
- Die FiKo informiert und rapportiert an die BK und stellt entsprechende Anträge.
- Die FiKo hat die ausdrückliche Kompetenz, Geschäfte vorzubereiten und in erster Lesung (Budget und Rechnung) selbstständig zu prüfen.
- Zu den jährlich wiederkehrenden Aufgaben zählen: Terminplanung als Folge des BK-Terminplanes, Erarbeitung von Budgetvorgaben, Prüfung von Budget und Jahresrechnung (1. / 2. Lesung), Antrag Schuldentilgung, Einfordern und Beurteilen der Quartalsberichte.
- Zu den «ad hoc» Geschäften gehören Aufnahme neuer Kredite oder Investitionen ausserhalb des Budgetprozesses.

Die Aufgaben der FiKo sind in den Prozessen 1700 Finanzen und Controlling dokumentiert.

### 4 Formelles

- Sitzungen: Die FiKo trifft sich für die erste Lesung von Budget und Jahresrechnung (ordentliche Sitzungen), Ausserordentliche Sitzungen finden bei Bedarf statt.
- Einladung: Formlos mit Angabe der Traktanden per E-Mail mindestens 5 Tage vor Sitzung.
- Protokoll: Beschlussprotokoll mit Pendenzenliste.
- Entschädigung: Für <sup>1)</sup> gemäss Entschädigungsreglement (Sitzungen gem. Ziff. 2.3), für <sup>2)</sup> = Lohnbestandteil

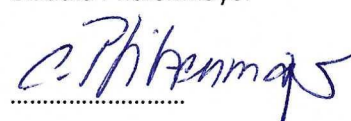
### 5 Inkrafttreten / Gültigkeit

Dieses Pflichtenheft ersetzt dasjenige vom 15.03.2022 und tritt nach der Genehmigung durch die BK in Kraft und ist gültig bis nächsten Revision bzw. zur Auflösung der FiKo.

Turbenthal, 16. November 2022

Präsident BK  
Bruno Vollmer

Aktuarin  
Claudia Pfitzenmayer



Zweckverband Pflege und Betreuung Mittleres Tösstal · Im Spiegel 5 · 8486 Rikon im Tösstal · www.pflege-toesstal.ch